

# 中南大学湘雅药学院

院党字【2017】08号、院政字【2017】02号



关于印发《中南大学湘雅药学院  
新进教学科研人员遴选程序实施细则》的  
通 知

各单位：

《中南大学湘雅药学院新进教学科研人员遴选程序实施细则》，已经 2017 年 7 月 24 日院党政联席会议讨论通过，现印发给你们，请认真贯彻执行。

中共中南大学湘雅药学院委员会

中南大学湘雅药学院

二〇一七年七月二十四日

**主题词：** 新进教师 遴选 细则 通知

---

**上报：** 中南大学党委教师工作部 中南大学人事处

---

# 中南大学湘雅药学院

## 新进教学科研人员遴选程序实施细则

根据中南大学有关新进教学科研人员遴选程序的文件精神制定本细则

**1. 核定指标。**学院根据学校核定的年度进人指标。学院制定本年度师资招聘计划和方案，报人事处审核备案。

**2. 公开招聘。**学院根据招聘计划和方案拟写招聘启事提交人事处审核，经主管人事校领导审批后，由学校统一发布或学院单独发布招聘信息，面向国内外公开招聘。

**3. 学院选拔。**学院按以下工作程序，自主遴选新进教学科研人员。

3.1 收集应聘者材料，对应聘者的政治态度和表现、学历学位、学术科研成果等进行核实，对是否符合应聘条件进行资格审查。学院审核应聘者的证明材料原件主要包括：

3.1.1 身份证件；

3.1.2 学历学位证书：应聘者高中后第一至最后学历、学位证书；应届毕业生暂无法提供最后学历学位证书的，需提供毕业学校学位评定委员会出具的已通过学位论文答辩且学位正在审批过程中的情况证明，并附成绩单；硕博连读或提前攻博未取得硕士毕业证书的，需提交相关材料证明；

留学回国人员还需提供驻外使（领）馆教育（文化）处（组）出具的《留学回国人员证明》及本人护照，其中国（境）外获得学历学位者，需提供教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》；

3.1.3 具有国内博士后工作经历者，需提供博士后证书或所在单位博士后管理办公室出具的出站考核意见；国外博士后需提供《留学回国人员证明》及合作方出具的博士后工作证明；

3.1.4 学术科研成果证明：如本表中列举的著作、论文等出版物，SCI、SSCI、A&HCI、CSSCI 等论文检索报告及中国计算机学会推荐的国际学术会议论文证明（样式见附件 1-3，中南大学图书馆提供此项服务，外地可委托办理，联系电话 88836749），专利成果及获奖证书，主持科研项目及经费证明等材料；

3.1.5 高级专业技术职务资格证书。

3.2 公布招聘岗位报名情况及应聘者相关信息；

3.3 由院党委对应聘者进行思想政治素质和心理素质的考察，并根据考察情况，经院党委会讨论通过后，提交教授委员会进行学术水平把关；

3.4 学院教授委员会组织试教、学术评议和学术诚信审核；

3.5 学院党政联席会议研究确定拟聘人选；

3.6 公示拟聘人选个人简况、学习工作经历及学术科研情况，公示期原则上不少于 7 个工作日。

**4. 网上注册申报。**经学院公示无异议后，按以下程序注册填报拟聘人选相关信息：

4.1 应聘者登陆人事综合管理信息系统招聘模块 <http://202.197.61.29/ppygzz/control/ppzlogin>，注册填报个人基本信息，系统自动生成《中南大学教学科研人员来校工作审批表》（以下简称：《审批表》）。

4.2 应聘者将涉及《审批表》中所填内容的相关证明材料制作附件 PDF 文件并上传，文件名称为“应聘者身份证号码.pdf”，如“4305251980\*\*\*\*\*.pdf”，文件内容及制作顺序：

4.2.1 封面（“应聘附件材料+姓名”）

4.2.2 目录及页码（请务必标注页码）

4.2.3 身份证件

4.2.4 学历学位证书

4.2.4.1 本科毕业证书（从高中后第一学历起）

4.2.4.2 本科学位证书

4.2.4.3 硕士毕业证书（或硕博连读、提前攻博证明）

4.2.4.4 硕士学位证书

4.2.4.5 博士毕业证书（或学位论文答辩证明及成绩单）

4.2.4.6 博士学位证书

4.2.5 留学回国证明

4.2.6 博士后证书（或相关证明）

4.2.7 高级专业技术职务资格证书

4.2.8 学术水平绩分自评表（样式见附件 5）

4.2.9 学术科研成果证明

4.3 人事秘书登陆人事综合管理信息系统

<http://202.197.61.29>，根据应聘者提供的原件材料，选择“自助服务→教学科研增员→二级单位审核”，对《审批表》内容及附件 PDF 文件进行核实，并填写《审批表》中学院审批意见，确认无误后在网上提交。

4.4 网上申报成功后，应聘者本人或人事秘书将已经通过审核的《审批表》及附件 PDF 文件，打印并分别装订成册，《审批表》由学院党政负责人签署意见并加盖单位公章，附件材料需在目录页注明“原件已核”由人事秘书签字并加盖单位公章。

4.5 学院将以下纸质材料报学校人事处：

4.5.1 《审批表》及附件证明材料；

4.5.2 《学院教授委员会评议记录表》。

5. 上报学校审批。

中共中南大学湘雅药学院委员会

中南大学湘雅药学院

二〇一七年七月二十四日

附件一：

# 检索报告

## 发表文献被 SCI 收录及被 SCI 引用情况

被检索作者：

检索数据库及检索时间范围：

数据库	时间范围
SCI-EXPANDED	20××年-20××年
JCR	20××年-20××年

检索日期：20××年×月×日

检索人员：

检索结果：1.被 SCI 收录文献×篇；

2.在被 SCI 收录的文献中，被 SCI 引用文献×篇，总引用次数×次，总他引次数×次，单篇最大引用次数×次，单篇最大他引次数×次。

检索说明：1.本证明他引统计采用方式：文献被除作者及合作者以外其他人的引用。

2.期刊影响因子及分区采用论文发表/投稿当年的期刊影响因子及分区；如果论文投稿年或发表当年均未有期刊影响因子或分区，则用“/”表示。

3.期刊分区以被检索者所学专业为依据，如果涉及 2 个以上专业学科，则选用期刊所属学科的最高分区。

4.第一作者或通讯作者均指唯一作者，如为并列第一作者或并列通讯作者，在作者排序中已注明。

序号	作者排序	论文题目	刊物名称 (ISSN)	影响因子	期刊分区	发表年 (投稿年)	卷 (期)	页 (文献号)	引用次数	他引次数
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
合计										

(此证明已经委托人确认)

教育部科技查新工作站 Z11

附件二：

## 检索报告

### 发表文献被 CSSCI 收录及其所对应期刊分类情况证明

被检索作者：

检索数据库及检索时间范围：

数据库	时间范围
中文社会科学引文索引 (CSSCI)	20××年-20××年
CSSCI 刊物分级的原则与目录	20××年

检索日期：20××年×月×日

检索人员：

检索结果：1.被 CSSCI 收录文献×篇；

2.在被 CSSCI 收录的文献中，所对应期刊的分类如下表所标注。

检索说明：本证明所对应的期刊分区是以中南大学 2016 年 11 月 23 日印发的《中南大学人文社会科学重要期刊目录收录原则（试行）》（中大科字〔2016〕45 号文件）为准。

序号	作者排序	论文题目	刊物名称 (ISSN)	期刊分类	发表年 (投稿年)	卷 (期)	页 (文献号)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
合计							

(此证明已经委托人确认)

教育部科技查新工作站 Z11

附件三：

## 检索报告

### 发表会议论文所属国际学术会议等级证明

被检索作者：

检索数据库及检索时间范围：

数据库	时间范围
国际学术会议和期刊目录	20××年

检索日期：20××年×月×日

检索人员：

检索结果：所参加国际会议的等级如下表所标注。

检索说明：本证明国际会议所对应的等级是以20××年中国计算机学会推荐的《国际学术会议和期刊目录》为准。

序号	作者排序	论文题目	会议名称	会议等级	发表年(投稿年)	卷(期)	页(文献号)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
合计							

(此证明已经委托人确认)

教育部科技查新工作站 Z11



附件四：

## SCI 期刊影响因子及分区证明

委托人：×××

检索数据库：Journal Citation Report(JCR)20××年

检索日期：20××年×月×日

检索人员：×××

检索说明：期刊影响因子及分区采用论文发表当年的期刊影响因子及分区。

序号	期刊全称	ISSN	影响因子	JCR 分区	
				所属学科	分区

（此证明已经委托人确认）

教育部科技查新工作站 Z11

附件五：

## 学术水平绩分自评表

申请人姓名：\_\_\_\_\_ 推荐单位：\_\_\_\_\_ 所在学科：\_\_\_\_\_

申请岗位类别：特聘教授 特聘副教授 讲师（“3+3”聘用）其他\_\_\_\_\_

序号	作者排序	论文题目	期刊名称 (ISSN)	发表 年月	起止 页码	被何检 索系统 收录	期刊分 区或类 别	影响 因子	分值	备注
合计										
是否达到申报岗位分值要求： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否					本人签字：_____					

注：1.请根据《中南大学新进教师选聘实施办法（试行）》（中大人字【2016】38号）文件规定填写此表。  
2.此表仅填写2012年以来正式发表（含在线发表）被SCI/SSCI/A&HCI/CSSCI收录的论文或中国计算机学会推荐的国际学术会议论文；且本人为第一作者（通讯作者），或本人为第二作者且导师为第一作者；并以所学专业为依据，按投稿年或发表年确定期刊分区。尚无论文检索报告但已经正式或在线发表的论文

需由教育部科技查新工作站下载盖章并提供相应期刊影响因子及分区证明（样式见附件 4，中南大学图书馆提供此项服务，外地可委托办理，联系电话 88836749）。

3. 发表论文所在期刊进入“自然指数”涵盖的 68 种自然科学期刊名录的，请在备注栏注明。